



PROGRAMME DE FORMATION

Mieux se connaître pour mieux manager avec le Process Communication Model® (2 jours)

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

A l'issue du stage, le participant sera capable :

- Caractériser sa structure de personnalité et de mieux se connaître : reconnaître ses points forts, ses besoins psychologiques et ses réactions sous stress, selon le Process Communication Model®
- D'adapter sa communication à ses interlocuteurs
- De communiquer en cas de réactions sous stress de son interlocuteur.
- D'adapter son management en fonction de sa structure de personnalité et de celle de ses collaborateurs

Pré-requis: Aucun

Horaires: 9h/ 17h30

Durée: 14 heures

Date: A définir avec vous

Public: Managers

Groupe max: 10 personnes

Intervenant : Formateur certifié Process Communication Model®

Modalités et délai d'accès En présentiel ou à distance (via Zoom). Si intra, planification en concertation avec l'entreprise. Si en inter, selon calendrier prévisionnel.

Si en présentiel: Dans vos locaux ou dans des locaux loués par nos soins (surcoût à prévoir)

Accessibilité aux personnes en situation de handicap: en cas de location de salle, les locaux seront accessibles aux PMR. Nous préciser en amont de l'existence d'autres besoins spécifiques.

CONTENU :

Jour 1 :

- Les origines du Modèle
- Les piliers du Process Communication Modèle
- La structure de personnalité : notions d'immeuble et d'ascenseur,
- Les notions de perception, de canaux de communication et de partie de personnalité
- Les 6 types de personnalité
- Découverte de mon inventaire de personnalité
- L'impact de ma structure de personnalité sur mon style de management: les points forts et les points de vigilance

Jour 2 :

- Révision jl
- Les drivers
- Les besoins psychologiques
- Mécommunications et séquences de stress
- Entraînements à la communication en position +/- et en cas de mécommunication dans le cadre managérial

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES MOBILISÉES :

- Un questionnaire à remplir en amont pour établir l'inventaire de personnalité de chaque participant, selon le Process Communication Model® + un questionnaire préalable pour identifier les attentes et les besoins de chacun
- Enseignements théoriques : projection support, paper-board, vidéos
- Exercices individuels ou en sous-groupes,
- Exercices et quizz via l'application Klaxoon ou Kahoot
- Mise en situation et entraînements portant sur des situations de management.
- Matériels et outils utilisés: chaises et tables, vidéo projecteur, paper board et/ou tableau blanc, zoom si à distance et outil collaboratif à distance type klaxoon et PADLET
- Remise aux participants du support de formation et du lien vers le PADLET de la formation.

ASPECTS ADMINISTRATIFS

- Conclusion d'une convention de formation professionnelle en amont de la formation
- Au terme de la formation: Remise d'une feuille de présence/ attestation d'assiduité et d'une attestation de formation

SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS :

- Contrôle des acquis par l'intervenant tout au long de la formation par des exercices, des quizz et des mises en situation.
- Evaluation à chaud et à froid de la satisfaction des participants
- Attestation de formation

TARIF

- 1700 € HT/jour soit 2040€ TTC/jour ingénierie incluse
- 138€ HT/ inventaire de personnalité réalisé, facturé directement par l'organisme KCF
- Les éventuels frais de location de salle, d'hébergement et de restauration et de déplacement hors île de France sont à ajouter

CONTACT PÉDAGOGIQUE, ADMINISTRATIF ET RÉFÉRENT HANDICAP:

Christel Favier
cfavier@workandexperience.fr
0603156065