

Les fondamentaux du management collectif (1 jour)

PROGRAMME DE FORMATION



OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

A l'issue du stage, le participant sera capable :

- De fixer des objectifs alignés avec la stratégie de l'entreprise
- De planifier des rituels collectifs motivants adaptés à l'activité et sources de cohésion
- De faire des bilans de succès ou d'échec collectifs de manière positive
- De faire des lancements sur les projets et objectifs collectifs à venir
- De mener des tours de table
- De concevoir et faciliter un workshop



CONTENU :

- Les dimensions à prendre en compte pour la définition des objectifs: la mission, la vision, la stratégie et les valeurs de l'entreprise
 - La méthode pour définir des objectifs qui sont alignés avec la stratégie de l'entreprise
 - L'animation des objectifs: pression d'enjeu et pression sur le jeu
 - Les conditions de la cohésion d'équipe
 - Comment et à quel rythme mener des rituels d'équipe
 - Comment faire des bilans de succès et d'échec collectifs de manière positive
 - Comment faire un lancement de projet ou d'objectifs à venir
- Le management participatif:
 - Quand le déployer
 - Les avantages et risques du participatif et du collaboratif
- Mener un tour de table
- Faciliter des workshops en équipe :
 - comment les concevoir
 - Comment les faciliter
 - Exemples d'outils et méthodes de facilitation



METHODES PEDAGOGIQUES MOBILISEES :

- Un questionnaire à remplir et renvoyer en amont par les participants pour comprendre leurs attentes et identifier les sujets qui pourront alimenter les exercices (15 minutes max)
- Enseignements théoriques : projection support, paper-board, vidéos,
- Exercices de prise de conscience sur chaque apport,
- Exercices en sous-groupes, sur chaque outil présenté*
- Matériels et outils utilisés: chaises et tables, vidéo projecteur, paper board et/ou tableau blanc, zoom si à distance et outil collaboratif à distance type klaxoon et PADLET
- Remise aux participants du support de formation et du lien vers le PADLET de la formation.



ASPECTS ADMINISTRATIFS :

- Conclusion d'une convention de formation professionnelle en amont de la formation
- Au terme de la formation: Remise d'une feuille de présence/ attestation d'assiduité et d'une attestation de formation



SUIVI ET EVALUATION DES RESULTATS ET DE LA FORMATION

- Contrôle des acquis par l'intervenant tout au long de la formation par des exercices, des mises en situation et des quizz
- Evaluation à chaud et à froid de la satisfaction des participants
- Attestation de formation



TARIF

1800 € HT/ 1 journée (ingénierie pédagogique incluse)



INSCRIPTION, CONTACT PEDAGOGIQUE, ADMINISTRATIF ET REFERENT HANDICAP:

Christel Favier
cfavier@wax-cf.fr
0603156065

Pré-requis: Aucun

Horaires : 9h/ 17h30

Durée : 7 heures / 1 jour

Date: A définir avec vous

Public : Managers ou futurs managers

Groupe max : 10 personnes

Intervenant : Consultant formateur

Modalités : En présentiel ou à distance (via Zoom). Si en présentiel: Dans vos locaux ou dans des locaux loués par nos soins (surcoût à prévoir).

Inscription et délai d'accès : Inscription par mail (cf contact). Planification en concertation avec l'entreprise.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : en cas de location de salle, les locaux seront accessibles aux PMR. Nous préciser en amont de l'existence d'autres besoins spécifiques.